DOCUMENT RESUME

ED 449 249 UD 033 932

TITLE	Building Support for Better Schools: Seven Steps to Engaging Hard-to-Reach Communities = La creacion de apoyo para mejores escuelas: Siete pasos para lograr la participacion de todas las comunidades.
INSTITUTION	Southwest Educational Development Lab., Austin, TX.
SPONS AGENCY	Office of Educational Research and Improvement (ED), Washington, DC.
PUB DATE	2000-00-00
NOTE	80p.; This publication was written for SEDL by KSA-Plus Communications.
CONTRACT	RJ96006801
AVAILABLE FROM	Southwest Educational Development Laboratory (SEDL), 211 East Seventh Street, Austin, TX 78701-3281. Tel: 512-476-6861; Web site: http://sedl.org.
PUB TYPE	Guides - Non-Classroom (055)
LANGUAGE	Spanish, English
EDRS PRICE	MF01/PC04 Plus Postage.
DESCRIPTORS	*Community Involvement; *Educational Change; Elementary Secondary Education; *Minority Groups; Needs Assessment; *Program Development; Program Implementation; Public Schools; Socioeconomic Status

ABSTRACT

In 1999, the Southern Educational Development Laboratory (SEDL) interviewed leaders from Hispanic, African American, Native American, and Asian communities in Arkansas and Oklahoma to understand what keeps parents and others from participating in community forums. After conducting more than fifty interviews, SEDL developed seven steps to help educators, civic leaders, parents, and community members involve more parents and community members from different socioeconomic and minority backgrounds in conversations about improving public schools. The seven steps, outlined in English and Spanish, are: (1) know your community; (2) identify the issues; (3) designate facilitators; (4) train facilitators; (5) recruit participants; (6) locate a meeting site and handle logistics; and (7) follow up with participants. (SLD)

Reproductions supplied by EDRS are the best that can be made
from the original document.

ED 449 249

Building Support for Better Schools: Seven Steps to Engaging Hard-to-Reach Communities = La creacion de apoyo para mejores escuelas: Siete pasos para lograr la Participacion de todas las comunidades

U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION
Office of Educational Research and Improvement
EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION CENTER (ERIC)

- This document has been reproduced as received from the person or organization originating it.
- Minor changes have been made to improve reproduction quality.

- Points of view or opinions stated in this document do not necessarily represent official OERI position or policy.

UD 033 932

BEST COPY AVAILABLE

BUILDING SUPPORT *for* BETTER SCHOOLS

Seven Steps to Engaging Hard-to-Reach Communities

U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION
Office of Educational Research and Improvement
EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION CENTER (ERIC)

☑ This document has been reproduced as received from the person or organization originating it.

☐ Minor changes have been made to improve reproduction quality.

• Points of view or opinions stated in this document do not necessarily represent official OERI position or policy.

2A

Building Support for Better Schools

Seven Steps to Engaging Hard-to-Reach Communities

Southwest Eductional Development Laboratory

Southwest Educational Development Laboratory
SEDL

©Southwest Educational Development Laboratory, 2000. This guide is produced in whole or in part with funds from the Office of Educational Research and Improvement, U.S. Department of Education, under contract #RJ96006801. The content herein does not necessarily reflect the views of the Department of Education, any other agency of the U.S. Government or any other source.

You are welcome to reproduce *Building Support for Better Schools* and may distribute copies at no cost to recipients; please credit the Southwest Educational Development Laboratory as publisher. SEDL is an Equal Opportunity/ Affirmative Action Employer and is committed to affording equal employment opportunities to all individuals in all employment matters. Available in alternative formats.

Credits

This publication was written for SEDL by KSA-Plus Communications, Arlington, VA. Graphic Design by David Timmons, Austin, TX. The cover photo and the photos on page i and 11 were taken by freelance photographer Bret Brookshire, Austin, TX. The photos on pages 17, 19, and 20 were taken by freelance photographer Pamela Porter, Las Cruces, NM. All other photos © PhotoDisc.

Introduction

Education research shows parents who take an active role in their child's education have a profound affect on student performance, drop out rates and attendance. But a 1998 study by the U.S. Department of Education shows schools in poor and minority neighborhoods see less parent and community involvement.

The reasons behind the lack of parental involvement in these communities are complex. Parents juggle competing demands and work long hours, at times holding down two jobs. Some parents don't attend community forums because they have no transportation or can't afford a babysitter. Still other parents question whether these forums are a good use of their time. They wonder whether their opinion counts and if their suggestions will be used to improve schools. Language barriers also get in the way. Parents may worry that their limited English will hinder participation or understanding.

Recruiting parents—any parent—is tough work. This step-by-step guide is designed for community organizers—educators, civic leaders and anyone else—interested in involving more parents and community members from different socioeconomic and minority backgrounds in conversations about improving public schools.

In 1999, the Southwest Educational Development Laboratory (SEDL) interviewed leaders from Hispanic, African-American, Native American and Asian communities in Arkansas and Oklahoma to understand what keeps parents and others from participating in community forums. These leaders are experienced community organizers who reflect different segments of the community: churches, social services agencies, schools, government, advocacy groups and others.

As part of this effort, SEDL staff members observed a series of meetings in both states called Study Circles (see page 6 for an explanation of Study Circles). SEDL interviewed participants and community organizers afterward about effective public engagement strategies including how to increase participation among parents from low socioeconomic and diverse backgrounds.

After conducting more than fifty interviews and reviewing literature on recruitment, SEDL developed seven steps to help organizers have meaningful conversations about public education that include more representation from today's culturally diverse communities.

This guide is about the heavy-lifting that comes with good organizing. It offers advice on how to:

- Know your community
- Identify the issues
- Designate facilitators
- Train facilitators
- Recruit participants
- Locate a meeting site and handle logistics
- Follow-up with participants

Is this guide for you?

This guide is designed for readers who want to increase the involvement of hard-to-reach parents and community members in public education. You may be a parent, a community advocate, an educator or a local business owner. No matter what your role or vocation, you care about the quality of public education. You want to ensure that schools set high expectations of all children. And, you know how critical public engagement is to these efforts.

BEST COPY AVAILABLE

This guide will walk you through the basics of building support for schools by engaging all members of your community with special emphasis on culturally and linguistically diverse individuals. It is not meant to be the definitive piece on organizing, but a helpful reference guide—one we hope you will keep nearby and use often. For organizations that offer training on public engagement formats, refer to *Public Deliberation: A Tool for Connecting School Reform and Diversity.*

A Note from SEDL

Building Support for Better Schools is the second in a series of publications produced by SEDL's Diversity in Dialogue project. This project focuses on how to engage culturally and linguistically diverse members of the community in the decisions affecting public education.

SEDL wishes to thank Calling the Roll: Study Circles for Better Schools, a program sponsored and coordinated in Arkansas and Oklahoma. Study Circles welcomed SEDL to attend meetings and interview participants, facilitators and community organizers—all of whom offered candid reflections and practical advice highlighted in this report. SEDL also interviewed additional community organizers with close ties to minority populations in Oklahoma and Arkansas.

The Diversity in Dialogue project wishes to thank: the Study Circles Resource Center, Arkansas Friends for Better Schools, the League of Women Voters of Oklahoma, the Center for Research on Teaching and Learning at the University of Arkansas, Dr. Shernaz Garcia and Dr. Alicia Betsinger of the University of Texas at Austin, and SEDL's Policy Planning Service.

Getting Started

Think for a moment about the last community forum or meeting you organized on an issue related to school improvement. How well represented were all segments of your community? Did you consider the participation of extended family members such as grandparents, aunts and uncles who help raise children in many minority homes? How effective were your recruitment strategies? In what ways did you follow-up with parents and community members after the meeting?

The answers to these questions become increasingly important as schools across the country grow more racially and ethnically diverse. For years, minority populations were concentrated in border states like California, New Mexico and Texas and in urban areas like New York, Chicago and Boston. Now, demographic

How do you define diversity?

There is no one definition. Diversity means different things to different people. For some, it may mean reaching out to people of diverse cultural, ethnic and racial backgrounds. For others, diversity may mean reaching deeper into one segment of the community; for example, a combination of recent immigrants and older, more established residents. Both definitions are accurate.

What matters is understanding how you and your fellow organizers think about diversity and how that thinking shapes planning and recruitment for a community conversation about improving schools. Identifying some commonly held definitions about diversity will help you take a more unified approach to building community support, identifying issues or recruiting participants.

shifts require organizers to think more critically about how to engage culturally and linguistically diverse communities in the decisions affecting public schools.

This engagement is significant because efforts to improve public education have more staying power when they are supported and understood by parents and community members. Failing to involve all community members in decisions affecting public education often results in distrust, leading to apathy on one hand, or confrontation on the other.

What SEDL has learned from interviewing organizers, parents and community members is that obstacles to parent and community involvement can be overcome, but building greater participation requires an understanding of how culture, socioeconomic status and other factors influence parent and community participation. You must earn the trust of minority communities that have traditionally felt shut out of the decisions affecting their children and their neighborhood schools.

Ways to Bring People Together

Here are four examples of how to engage parents and community members in conversations about schools. You may want to use these approaches together or independent of each other.

6

Forums

A forum attracts anywhere from 30–200 people and typically meets once to discuss a single issue. A community forum lasts about two hours and is led by a facilitator who focuses the discussion and ensures all voices are heard.

For more information about forums, contact the National Issues Forums Institute in Dayton, Ohio at 800-433-7834 or the Public Agenda Foundation in New York, New York at 212/686-6610.

Study Circles

A study circle involves parents, community members and advocates, business and religious leaders, and educators and students who arrive at a decision about an issue or a problem through discussion. Study circles are typically made up of ten to fifteen people who meet weekly for two hours over four weeks. A facilitator guides the discussion and asks questions, drawing in different points of view. During the final session, the group decides what can be done about the issue.

Who's a Cultural Expert?

A cultural expert might be a school counselor, the neighborhood grocer, a minister or a social service provider. They know the history of minority groups in their community and understand how they relate to public schools, social service agencies and community groups. Some cultural experts are high profile. They sit on boards or hold positions of leadership or head up community organizations. Others may not be as high profile, but have deep ties to their community, as well as credibility. They are tuned into issues confronting the neighborhood and are well-connected.

Q: Do organizers have to become cultural experts?

A: To some degree, yes. Effective organizers are knowledgeable and responsive to cultural differences. The main thing is knowing who to turn to for help in understanding customs and norms.

For more information, contact the Study Circles Resource Center in Promfret, Connecticut at 860-928-2616.

Focus Groups

Focus groups are designed to gauge how different audiences view an issue. Information gathered from several focus groups discussing a single topic is used to craft community forums, public policy or written materials. Typically, focus groups are held over two days on one topic. Each group is asked the same questions in the same order. Some focus groups are followed by a community forum.

For more information about focus groups, contact the Public Agenda Foundation in New York, New York at 212-686-6610 or the Institute for Responsive Education in Boston, Massachusetts at 617-373-2595.

Citizens Jury™

The Citizens Jury™ brings together citizens representative of the community to examine an issue and pronounce judgement. The jury arrives at a solution after discussing expert testimony and listening to recommendations. A jury is made up of twelve to twenty-four citizens. The entire process lasts up to five days. This approach was conceived by the Jefferson Center for the New Democratic Process which provides moderators who oversee deliberations.

For more information, contact the Jefferson Center for the New Democratic Process in Minneapolis, Minnesota at 612-926-3292.

If you would like to learn more about these approaches to engaging parents and community members, please see *Public Deliberations: A Tool for Connecting School Reform and Diversity* published by SEDL. This publication is available on our Web site at www.sedl.org/pubs.

Engaging Parents & Community Members

Seven Steps for Success

BEST COPY AVAILABLE

STEP ONE

Know Your Community

You have just learned that your local school board is crafting a comprehensive plan proposing major reforms. The plan is far-reaching and the implications are great. School board members are eager to gather community input and they want your help. How will you engage all segments of your community in the conversation? Where will you begin?

Knowing your community is critical. Your efforts to engage all segments of your community should be just as far-reaching as the "proposed" reform agenda. But too often organizers limit their outreach efforts to schools, churches, governmental agencies or youth groups. This is a good start, but organizers are missing a bigger

These agencies and organizations can help identify less visible community groups that have stronger ties to culturally diverse and minority neighborhoods:

Religious Organizations, Churches and Temples
Neighborhood Centers
Arts and Cultural Foundations
School Staff (bilingual coordinators, counselors and community counselors)
Social Service Agencies
City Council
State and Local Government Commissions
Libraries
Red Cross
Camp Fire Boys and Girls
Chambers of Commerce
Rotary Clubs
African-American Sororities
Senior Citizens Centers

Seek Out Established Coalitions

In Tulsa, the Coalition of Hispanic Organizations talks regularly about the issues facing the Hispanic community. Members include Catholic and Protestant churches, service organizations, a Hispanic commission formed by city council, a local cultural and arts foundation and a Hispanic education group. Many of these groups have outreach programs that have strong and extensive ties to Hispanic neighborhoods. Work with similar coalitions in your community.

opportunity to cast a wider net. Experienced organizers start with these leads to identify less visible community groups that have a deeper reach into culturally diverse and minority neighborhoods. True community engagement begins here.

For example, many business and community groups are affiliated with minority and ethnic organizations. The local Chamber of Commerce typically has ties to the Asian, Hispanic or Native American Chambers of Commerce. National advocacy groups will help put you in touch with local affiliates or leaders. Some examples of national groups include the National Advancement for

A Checklist

SEDL attended several Study Circle meetings to gather research for this publication. While participants and organizers liked the process and were eager to participate again, they shared candid observations with SEDL about improving community outreach. These observations spoke volumes about their commitment to meaningful public engagement.

After one Study Circle session, some expressed concern that only middle income community members had attended the meeting. Organizers and participants agreed that they needed to do a better job engaging participants from other socioeconomic levels. As they brainstormed ideas, they crafted this checklist of guiding questions:

- **Which leaders in our community can best connect us to groups that work with minority and low income parents, residents and others?**
- **In what ways will we ensure these leaders and organizations are involved early on?**
- **What considerations—time, expense, outreach efforts—must be made to accommodate participants?**

Colored People, La Raza Unida (a national advocacy group for the Hispanic community), the Asian American Arts Alliance or the Native American Cultural Society (a nonprofit group committed to educating people about the Native American culture).

Another good source is local cultural groups or museums that concentrate on preserving native language, customs and traditions (see box on page 9). Not only can these groups help recruit parents to discuss school reform efforts, but they can help break down cultural or language barriers along the way. Think of them as your cultural experts—knowledgeable leaders who can deepen your knowledge and increase outreach to members of different communities.

Community and recreation centers that offer after school tutoring, English classes, career counseling, job placement or citizenship

"In Native American communities, you must include the elders as an important group that gives their permission and support."

—Lillian Williams, Resource Advisor, Indian Education Program

classes are another valuable resource. These centers are a good way to promote upcoming community meetings and attract new participants.

Building community support for increased public involvement requires legwork and know how. The results, however, are invaluable. Ensuring parents and community members of different ethnic and cultural backgrounds participate early in school conversations not only broadens the diversity of opinion, but cements relationships over time. When done well, minority parents are an integral part of the decision-making process affecting public education, not just an afterthought.

A local museum can offer links to the past and the present.

The Heritage Museum of Falfurrias, Texas is a regional museum that informs visitors about Mexican and Spanish culture and heritage. It was organized in 1965 and has 456 members located in the southern part of the state. Its mission is to tell about the local customs, music, food and cultural celebrations and to chronicle the area's past. The members of the museum are active in this ranching community and represent many generations of families living in the area since the 1700s.

STEP TWO

Identify the Issues

The more organizers know about the education issues important to minority and culturally diverse communities, the more successful they are in recruiting parents and community members. Why? Because they can then design community forums with those issues in mind. This may seem obvious, but too often agendas are designed without learning what parents and community members want to talk about most, virtually guaranteeing low turnout. For example, you may want to hold a meeting about a proposal to increase funding for schools, but the community wants to talk about the drop out rate. How do you identify the issues your community cares about most? The answer is simple: ask your community.

Organizers interviewed by SEDL say they learn first hand about local issues. They are good listeners. They ask questions, probing for clarity and understanding. They reach out to all types of people, from a well-known community leader to a neighborhood grandmother. They set aside the time it takes to research issues in-depth.

In addition to talking one-on-one with community members, here are some more ideas to help identify which education issues matter most:

Listen to Your Community

Ask parents about their attitudes toward their child's school. Ask them if their child is interested in learning. Is their child receiving a good education? Why or why not? Do teachers talk with families about their child's progress? Talk about these issues one-on-one or

"In our community, topics of interest have to do with moral teaching and character development."

-Tom Kung, Principal, The Chinese School

in small, informal gatherings or during community group meetings.

Listening closely to what parents and community members say can help organizers identify pressing issues and learn why some parents are not more involved in efforts to improve schools. Parents may feel they have no say in school reform and meetings focused on these issues are a waste of time. Respond to parents' concerns by holding public forums that address their issues. Slowly, you build trust and cement relationships.

Attend Meetings of Community Groups

One of the most effective ways of gathering information is to attend meetings of groups representing different community, cultural and minority interests. Learn more about the

issues and how perspectives about public education vary from one group to another. These groups provide an avenue to conduct formal or informal surveys. They can open up doors for meaningful community conversations. Above all, keep these groups informed of your work and next steps. Regular follow-up and personal contact keeps these groups actively involved.

Visit Schools

Often staff members at a local school can help identify leaders in the community. They also know first hand about the challenges facing their school and others in the neighborhood. Talk to teachers, principals, counselors, bilingual specialists and students about issues the school is grappling with. These issues may become the centerpiece of future community forums.

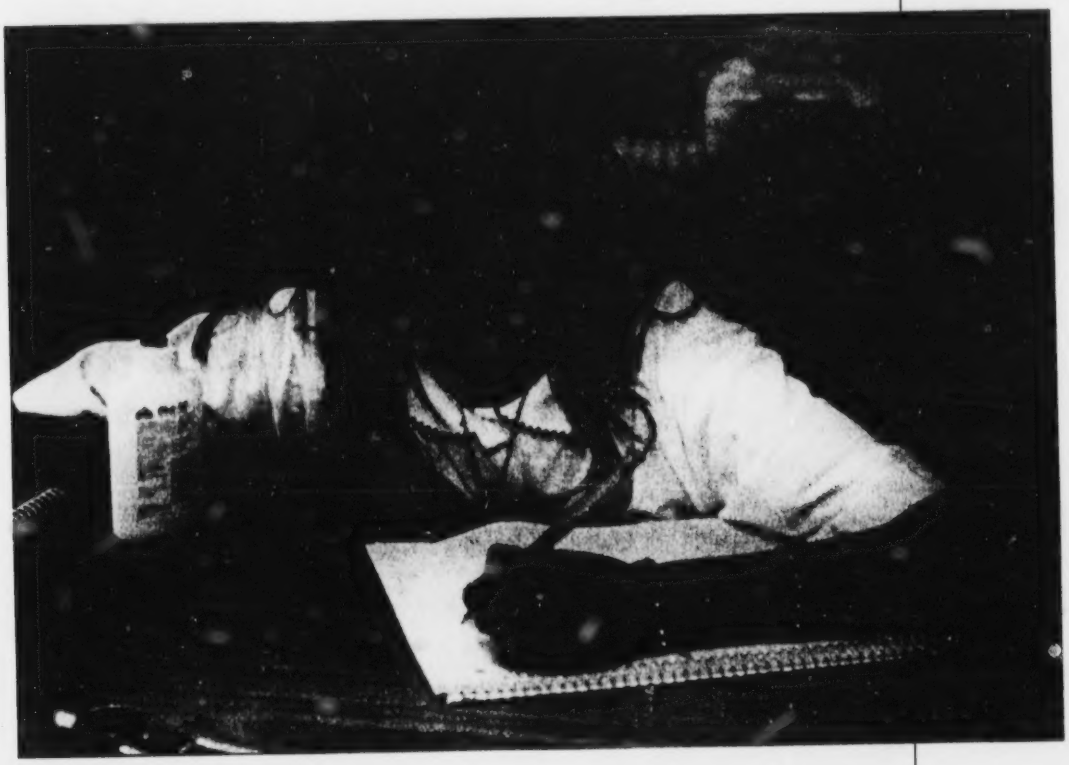
Drop in at Work Sites and Community Gathering Places

Learning about the education issues confronting a community requires going directly to the source. Arrange with owners of local businesses to meet with employees on the job during lunch or work breaks. Find out what's on their minds. Ask questions. Gather input. Consider holding a neighborhood coffee or a Saturday breakfast meeting for community members. Ask people what they think about schools and how they would improve them.

Regardless of where or how you talk to people, remember why you are there: to learn about their concerns. A strong grasp of the issues confronting a community provides the backbone for a successful public forum. Parents, community members and business leaders want to know that the time they have spent with you will lead to something concrete—a solution, a follow-up activity or action. Failing to explain how their input will be used often makes it more difficult to attract parents and community members to future meetings where important decisions are made about the schools their children attend.

"Find out the real issues. Educating students is important. Some Native American families here are interested in knowing more about how to enroll children in technical schools and job placement. They are interested in what is best for the family, preserving cultural values and succeeding in life."

—Dannette McIntosh, Co-Chair, Mayor's Commission on Indian Affairs



STEP THREE

Designate Facilitators

Since you've gotten to know your community and the issues people care about, the next step is finding the right people to facilitate what can be tough conversations about how to improve public education.

The hard work of identifying facilitators grows easier as organizers establish relationships with neighborhood groups representing different ethnic, cultural and community interests. Approach leaders of civic, religious or minority organizations who are respected, credible and fair. The only agenda facilitators should carry with them to a public forum is a strong desire to ensure that all participants are heard.

While you are meeting with community groups, agencies, churches and cultural organizations (see Step 1: Knowing Your Community), ask for referrals. Be sure to explain the facilitator's role, time commitment and what training will be offered. Community advocates also can advise you of any cultural or language do's and don'ts as you recruit facilitators. Ask those who provide names if they would consider calling the person on your

Recruit Respected Community Members

- **Religious leader**
- **Parent**
- **Local grocer**
- **Block leader**
- **Neighborhood Watch captain**
- **Housing project resident**

Get Personal

The key to successful recruitment is personal contact. If the person you want to participate in a community meeting is extraordinarily busy, forget sending an invitation letter or a phone call. Make a personal appeal. Explain what contribution you want the person to make and why you value his or her involvement.

—Advice from a minister

behalf. This early introduction lays the groundwork for your follow-up call.

Armed with a list of potential facilitators, contact each person and explain who you are and who made the recommendation. Provide background about what education issue is being discussed and why you think this person is well suited to facilitate a community discussion. Schedule a time to meet in person and take along an information packet about the event and training (see Step 4: Training Facilitators). Follow-up with a confirmation letter.

If a person is designated who has never facilitated a group, assure them they will co-facilitate with someone they know. This will help ease anxiety—anxiety that can prompt someone to say no.

Seek out facilitators who speak languages reflective of the community, whether it's Spanish or Vietnamese or a Native American language. A bilingual facilitator will help put participants at ease and improve the quality of the conversation. If a bilingual facilitator is not available, arrange for interpreters.

Here's why this hard work pays off: parents, community members and others are much more likely to participate if they know who is organizing and leading the discussion. They might attend church together on Sundays or have children enrolled in the same school or live on the same block. Choosing the right facilitator can mean the difference between just another school meeting and a more productive conversation about children and learning.

Who's a Leader?

A former principal in Arkansas interviewed by SEDL said her best ally was an active grandmother who has close ties to families in the community. In this Hispanic and African-American community, this grandmother is viewed as an authority figure and wields a great deal of influence in her neighborhood. The grandmother helps the principal identify community leaders and get the word out about school meetings and events, resulting in strong community participation.

STEP FOUR

Train Facilitators

You've identified facilitators. The next step is training them with extra attention to language, culture and other considerations. The most artful facilitators are sensitive to these issues and, consequently, develop trust with participants more quickly than facilitators who are not. Training facilitators well in how to be aware of cultural and language barriers and the history of minority communities can make the difference between success and failure as groups come together for the first time.

The strategies highlighted next are designed to enhance good facilitation training.

Know Your Audience

While knowing your audience is critical to the success of any community forum or discussion, it's more critical for facilitators working with parents, community members and others from different cultural backgrounds. The more facilitators acquaint themselves with their participant's needs, the more meaningful the discussion.

Here's a checklist of questions to consider:

- Which community members are likely to participate in the discussion?
- What languages do they speak?
- Are there cultural barriers to overcome?
- Will traditions or customs dictate where or how people want to sit during the meeting?
- Will extra time be needed for interpretation?

- Is audio equipment required to help overcome language differences?
- Have considerations been made for nonreaders?

Welcome Participants

Good facilitators welcome and introduce themselves to every participant. This may seem painfully obvious, but a flurry of activity takes place before a community conversation and this most important step is often overlooked. This step is critical because this sets the tone for the entire meeting. It can affect the comfort level of participants and the quality of the conversation.

SEDL staff who attended Study Circle meetings observed participants entering a room and standing alone, unsure and uncomfortable. After a quick hello they were on their own — not because facilitators were unfeeling, uncaring people, but because they were caught up in pre-meeting logistics. Take care of the logistics early on, so that when participants arrive, you can concentrate on them. Consider assigning community leaders solely to the job of welcoming participants. You may want to have one to three designated

Good Reads

Check out At-Risk Families and Schools Becoming Partners by Lynn Balster Liontos published in 1992 by the ERIC Clearinghouse on Educational Management. Chapters 22-25 offer important and in-depth insights on engaging immigrant, Asian, African-American and Hispanic families in school-related activities. The book may be found online at http://eric.uoregon.edu/pdf/books/atriskfs.pdf.

greeters, maybe more if the group is large. And, if you are unsure how to pronounce a person's name as you greet them, ask an interpreter to help you.

Meeting Site

Allow participants time to become familiar with the meeting site. Point out where participants can park. If transportation is provided, make sure participants know where to meet the driver when the meeting ends. Show them where they can make a telephone call or use the restroom. If childcare is available, introduce participants to the caretaker before the meeting and let them know they can visit their children any time during the meeting. This will help ease concerns for parents who are not used to being separated from their children and rely on extended family when they are apart.

Understanding Cultural Influences

Accepted practices vary from one culture to the next. In some cultures, a handshake or direct eye contact with an authority figure is frowned upon. In other cultures, individuals stand just a little more than a foot apart when they speak to each other. Still other cultures see this as an invasion of personal space. Keep these cultural differences in mind as you greet participants and involve them in the discussion. Talk to a local cultural expert to learn what's acceptable and what's not.

Nonverbal Behavior

Sometimes it's not what we say, but how we respond physically that makes the greatest impression. Smiling and listening closely are nonverbal communication strategies that put participants at ease and show respect for their contribution to the conversation.

Be aware that nodding, within some cultures, indicates politeness and respect rather than agreement. Other cultures see silence as an important nonverbal strategy feeling it is not necessary to talk all the time in a conversation. However, too long a silence by the facilitator during a conversation between two individuals may not be viewed as appropriate. Again, the local cultural experts can offer both knowledge and suggestions for making community conversations comfortable for all involved.

STEP FIVE

Recruit Participants

Recruitment can make or break the success of any community forum or public discussion. Here are some strategies from experienced organizers worth considering.

Make Personal Contact

Enlist community members who are respected and valued in the community to help promote a public forum by word-of-mouth. One of the best recruiters might be a local parent who is well known and liked by the parents of children who attend a neighborhood school. Another good source is a local minister or priest who can recruit his or her congregation. Post a list of neighborhood recruiters with the most up-to-date contact information so that you can call on them when necessary.

Let People Know What to Expect

It's important to explain what you hope to accomplish during the discussion. Do you want ideas from the community on how to improve schools? Do you want feedback on whether parents think

Finding the Right Person

While planning a local multicultural festival, a committee member recalled that members of the Asian community did not participate the previous year. After making several phone calls, she located a leader in the Asian community well suited to help with recruitment. As a result, the Asian community was the largest group participating in the festival's parade.

"Parents and community members are not going to come and just talk. They need to see the ultimate benefit: How is this going to affect my child at school?"

—Reverend Victor Orta, director, Baptist Hispanic Ministries for Eastern Oklahoma

a proposed school improvement effort is a good idea? Do you want to measure parents' attitudes about public schools? Participants will want to know what their role is during the discussion. This will help them decide whether it's worth their time.

Identify the Best Media Sources

Local community leaders are best equipped to help organizers identify print, radio and television outlets with target audiences of ethnic and minority groups. Consider asking a Spanish-speaking radio or tv station to run public service announcements promoting a community forum. Ask the editor of a neighborhood newspaper designed for African-American or Asian readers to consider running an article or inserting a flier in the newspaper. Approach the publisher of a free community newsletter to help spread the word about an upcoming event.

Say What You Mean

One organizer in Oklahoma told SEDL that the phrase "Study Circle" conjured up images for unknowing participants of studying and doing homework. Consequently, some people didn't attend. Next time, the organizer will use different wording to more clearly convey what's expected of participants.

How to Promote the Meeting

Invite minority groups to help design materials

Community outreach staff who work with religious groups, human service agencies or schools can provide pointers on creating promotional fliers, newsletters or brochures. Materials should also be in forms other than print for those who cannot read or write. Ideas include videos, public service announcements or word-of-mouth invitations.

Ask community leaders for help with language

Ask leaders for advice on the best way to word fliers, brochures or newsletters for a specific audience.

Translate materials in different languages

If you are recruiting members of a Vietnamese-speaking community, print fliers in Vietnamese. If you are recruiting Native Americans, print materials in their languages. Simple, right? Well, not always. Some ethnic groups have more than one language. For example, there are more than 500 Native American languages. Since many indigenous languages are not written, promoting recruitment by word–of–mouth instead of print form may need to be considered. Be aware of the different languages and dialects in your community.

Keep it simple

If a sixth grader can't understand what you've written, it's too complicated. Avoid education jargon.

"Word of mouth is important. Keep sending reminders. Use telephone chains to recruit. Pre-register people at church. I discourage sending notes home with students."

—James Robinson, operations director of a metropolitan ministry

28

Place Fliers Throughout the Community

Survey community leaders and find out where parents, community members and others congregate. Go there. Leaflet restaurants, churches, temples, restaurants, neighborhood grocery stores, mini-marts, billboards, popular national discount chains, laundromats, community centers, farmers' markets and other locations. Pass out fliers at local festivals celebrating Diez y Seis de Septiembre, Juneteenth, Chinese New Year and other cultural and ethnic holidays.

Put It in Your Community's Words

One community leader, who works for the Red Cross and raises awareness among Native Americans about AIDS, likens community forums to "talking circles," a Native American custom. This custom involves members of a group passing a talking stick from one person to the next. Whoever holds the stick, speaks. Each person takes a turn sharing their thoughts. The community leader says it's an effective way to involve everyone in the conversation.

STEP SIX

Locate a Meeting Site & Handle Logistics

Choosing a Meeting Site

Where you hold your community forum matters. Some participants may feel more comfortable in informal locations, like someone's home or a neighborhood restaurant. Other participants with strong religious convictions may think meeting in a church or temple is inappropriate. Still others are at home in these settings. Some participants may have concerns about meeting in a governmental building, fearing contact with immigration officials.

These considerations may leave organizers asking: "Well, where should we meet?"

The bottom line is: know your community. The fact is any one of the options above may work well, it's just knowing which one is a good fit. Enlist community leaders to help identify the most appropriate meeting locations. Canvass the neighborhood for good locations and ask leaders for ideas. Neutral places such as a community or recreation center may work best.

Other issues to think about include the safety of participants. Is the designated meeting site in a safe area? If not, could it be made safer? Also be sure the location is close to where participants live, and has access to public transportation. Provide transportation if the meeting site is not on a bus line. If you are planning a city-wide community forum, identify transportation strategies that ensure all segments of the community can attend and are well-represented.

The Logistics

Logistics largely cover meeting times, transportation, childcare and food.

Setting meeting times largely depends on the community. Find out what works best for participants. Consider holding a series of meetings on the same issue at different times to accommodate as many family and community members as possible. Learn which cultural celebrations, religious observances and holidays conflict with meeting times.

Lack of transportation continues to hinder the involvement of many low-income, minority parents and community members. Is public transportation available? If not, arrange for private transportation, car pooling or "walking pools" which involves groups of neighbors who walk together to an event.

Many of the organizers interviewed by SEDL stressed the importance of providing child care. Let participants know ahead of time whether on-site childcare will be provided.

Refreshments, including food native to participants' cultural backgrounds, is a good ice breaker. And, often participants don't have an opportunity to eat or a grab a snack before they attend a community meeting.

Sometimes a school is not the best place to hold a community conversation, especially if parents have had bad experiences in the past:

"Parents say—'They (teachers and school personnel) don't like us. I don't want my kids in a school where I am not wanted.'"

—Community organizer with the National Association for the Advancement of Colored People, Arkansas

Other ideas from successful organizers

- **Kick off the session with a well-known speaker, a children's performance or some other form of entertainment.**
- **Take advantage of existing meetings. For example, if the local Hispanic Chamber of Commerce is holding its annual meeting, ask leaders if they would be willing to carve out two hours either before or after the meeting for a forum about schools.**
- **Hold a raffle after the meeting and give away door prizes, perhaps a free trip to the zoo or a gift certificate to a local restaurant.**

STEP SEVEN

Follow-up with Participants

Let's fast forward for a moment. Here's the scenario: Your community forum was a success. You saw high participation from parents, community members, business leaders and others from different minority and socioeconomic backgrounds. The event was well-promoted across the community—in churches, local restaurants, corner grocery stores and on local radio stations. Participants were engaged in the conversation because the discussion focused on the school issues that mattered most to them. All in all, it was a successful event. Your work is done.

Well, not quite.

There is one more critical step and it's often the one that is overlooked the most.

Participants who attended the discussion—and even those who could not—want information explaining what will happen next. They want to know what impact the discussion will have on improving public schools or how it will affect their child's education. They want to know that their opinion is not only valued but that the appropriate leaders are responding to their concerns.

Call or meet one-on-one with community and neighborhood groups who helped organize the event. Share next steps with leaders of culturally diverse organizations who can then share the information with their members. Write articles for school newsletters or community newspapers that summarize what issues were discussed and highlight next steps. Next steps might include an action plan, a report to the school board or intensive committee work.

You can also reinforce how much involvement is valued by demonstrating how you will build upon the issues raised by parents and

community members in future meetings. When that follow-up discussion does occur, effective facilitators start the meeting by summarizing the key issues raised in the previous meeting and set clear goals that build upon those issues rather than cover old ground. And, if there is to be another meeting, make sure that all participants have any needed information before they leave.

When this work is done well, it's more likely that future community meetings will attract broader interest and deeper commitment from participants.

Credibility Counts

"Credibility is very important. These groups have been exploited and lied to too much. You need to earn their trust and treat them with respect. Do not promise more than you can deliver. Always follow through on what you promised."

—a minister who specializes in community outreach

Tell us about your experience:

We would like to hear from you about your experience recruiting parents and community members from different cultural, minority and socioeconomic backgrounds. What do you think works well? What would you do differently?

Please share your advice with us and we will post it on the SEDL Web site. If we get enough responses, we may publish them in a future booklet. Thank you for your contribution.

Name: . . . . . .

Title: . . . . . .

Organization: . . . . . .

Address: . . . . . .

Phone Number: . . . . . .

Email Address: . . . . . .

Tell us a little about your experience as a community organizer.

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

What strategies work best to recruit minority parents and community members?

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

Please share an example of a successful recruitment strategy which illustrates one of the seven steps in this guidebook.

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

Please send your comments by fax, email or mail to:

Suzanne Ashby
Southwest Educational Development Laboratory
211 E. Seventh St.
Austin, TX 78701-3281

Office: 512-476-6861
Fax: 512-476-2286
E-mail: sashby@sedl.org

Acknowledgments

Many organizations generously contributed their time and insights to this project. SEDL wishes to thank:

Tulsa, Oklahoma Interviews

Ability Resources, Inc.
Catholic Charities
Cherokee Language and Culture
Greater Tulsa Area Hispanic Affairs Commission
Hispanic Action on Education
Hispanic Ministries for Eastern Oklahoma
Mayor's Commission on Indian Affairs
Study Circle participants, facilitators and organizers
Tulsa Chinese School
Tulsa Metropolitan Ministry
Tulsa Public Schools
Tulsa Urban League

Oklahoma City, Oklahoma Interviews

Amos Memorial Christian Methodist Episcopal
City Council
Delta Sigma Theta
Latino Development Commission Agency
Native American Services
National Association for the Advancement of Colored People
Oklahoma City Public Schools
Study Circle local organizer

North Little Rock, Arkansas Interviews

American Indian Center of Arkansas
Association of Community Organizations for Reform Now
Civic League
Mount Pleasant Baptist Church
National Association for the Advancement of Colored People
North Little Rock Public Schools
Rose City Community Center
Study Circle participants, facilitators and organizers

Southwest Educational Development Laboratory (SEDL)

Wesley A. Hoover, Ph.D., President and CEO

211 East Seventh Street

Austin, Texas 78701-3281

(512) 476-6861

www.sedl.org

LA CREACION DE APOYO *para* MEJORES ESCUELAS

Siete pasos para lograr la participación de todas las comunidades

BEST COPY AVAILABLE

La creación de apoyo para mejores escuelas

Siete pasos para lograr la participación de todas las comunidades

Southwest Educational Development Laboratory

Southwest Educational Development Laboratory
SEDL

©Southwest Educational Development Laboratory, 2000. Esta publicación fue producida en parte o en su totalidad, con fondos de la Oficina para la Investigación y el Mejoramiento Educativo del Departamento de Educación de Estados Unidos bajo el contrato #RJ96006801. Su contenido no refleja necesariamente la opinión del Departamento de Educación, ni de ninguna otra Agencia del Gobierno de Estados Unidos u otra fuente.

Tiene usted permiso de reproducir *La crreación de apoyo para mejores escuelas* y distribuir las copias de manera gratuita; sólo se le pide que dé el reconocimiento a Southwest Educational Development Labortatory (SEDL, por sus siglas en inglés) como casa editora. SEDL es una organización que promueve los programas Equal Opportunity Employment y Affirmative Action y está comprometida a la igualdad de oportunidades para todos los individuos en cuanto a cuestiones de empleo. Esta publicación está disponible en formato impreso como electrónico.

Esta publicación fue producida para SEDL por KSA-Plus Communications, Arlington, VA. El diseño gráfico por David Timmons, Austin, TX. Las fotografías, tanto de la portada como las de las páginas i y 11 fueron tomadas por el fotógrafo Bret Brookshire, Austin, TX. Las fotografías de las páginas 17, 19 y 20 fueron tomadas por Pamela Porter de Las Cruces, NM. Traducción realizada por Bertha De la Garza. Revisión del español por Víctor Rodríguez.

Introducción

La investigación educativa señala que la participación activa de los padres de familia en la educación de sus hijos tiene un gran efecto en el estudiante en cuanto al desempeño académico, la deserción escolar y la asistencia a la escuela. Pero un estudio realizado en 1998 por el Departamento de Educación de EE. UU. demostró que en las escuelas ubicadas en comunidades de escasos recursos y cuyos habitantes son de raza minoritaria, hay menos involucramiento de parte de padres de familia y de la comunidad.

Las razones por las cuales hay una falta de participación de parte de los padres de familia son complejas. Los padres de familia tienen que malabarear las exigencias cotidianas y trabajar largas horas, y en algunas ocasiones hasta tienen que sostener dos empleos. Algunos padres de familia no asisten a reuniones de la comunidad porque no tienen en que transportarse o porque no pueden pagar a una niñera. Y aún así, algunos otros padres de familia se cuestionan si valen la pena esas horas que dedican a estas reuniones. Se preguntan si sus opiniones cuentan y si sus sugerencias serán aplicadas para mejorar las escuelas. El lenguaje también es un obstáculo. Los padres de familia se preocupan si su inglés limitado podría impedir la participación o el entendimiento.

El reclutar padres de familia – cualquier padre – es un trabajo difícil. Esta guía paso-a-paso está diseñada para organizadores de la comunidad – educadores, líderes cívicos y cualquier otro – interesados en involucrar a más padres de familia y a miembros de la comunidad de diferentes medios socioeconómicos y de diferentes razas minoritarias a que participen en diálogos sobre el mejoramiento de las escuelas públicas.

En 1999, la organización Southwest Educational Development Laboratory (SEDL, por sus siglas en inglés) entrevistó a líderes de comunidades Hispanas, Afro-Americanas, Nativo-Americanas y Asiáticas en Arkansas y Oklahoma para entender que es lo que detiene a los padres de familia y a otros a que participen en reuniones de la comunidad. Estos líderes son organizadores de comunidades con experiencia que representan a diferentes secciones de la comunidad: iglesias, agencias de servicio social, escuelas, gobierno, grupos defensores y otros.

Como parte de este esfuerzo, los miembros del personal de SEDL asistieron a una serie de reuniones llamadas Study Circles (círculos de estudio) en ambos estados (vea el cuadro en la página 5). SEDL entrevistó después a participantes y a organizadores comunitarios sobre las estrategias efectivas de participación pública incluyendo el cómo incrementar la participación entre padres de familia de medios socioeconómicos bajos y de origen diverso. Después de llevar a cabo más de cincuenta entrevistas y de analizar literatura en cuanto a reclutamiento, SEDL desarrolló siete pasos para ayudar a los organizadores a mantener conversaciones significativas sobre la educación pública y que incluyera una mayor representación de las diversas comunidades culturales de la actualidad.

Esta guía trata sobre las peripicias que conlleva una buena organización. Ofrece consejos sobre cómo:

- Conocer a la comunidad
- Identificar los asuntos a tratar
- Asignar a facilitadores
- Entrenar a facilitadores
- Reclutar participantes
- Escoger un sitio para reuniones
- Darle seguimiento a la participación

¿Es esta guía para usted?

Esta guía está diseñada para los lectores que quieren incrementar el involucramiento de los padres de familia y los miembros de la comunidad en la educación pública. Probablemente usted sea un padre de familia, un defensor de la comunidad, un educador o el dueño de un negocio local. No importa su función o vocación, usted se preocupa por la calidad de la educación pública. Usted quiere asegurarse que las escuelas tengan altas expectativas para

todos los niños. Y, usted sabe que tan crítico es la participación y el compromiso público en estos esfuerzos.

Esta guía le ayudará a crear el soporte para las escuelas al hacer partícipe y comprometer a todos los miembros de su comunidad con un enfoque especial en aquellos individuos de diverso origen linguístico y cultural. No está hecha para que sea la pieza definitiva en cuanto a la organización, sino para que sea una guía de referencia de ayuda – una que usted tendrá de cerca y que pueda usar con frecuencia. Para las organizaciones que ofrecen entrenamiento en formatos de participación pública, vea La deliberación pública: una herramienta para el enlace entre la reforma escolar y la diversidad.

Una nota de SEDL

La creación de apoyo para mejores scuelas es el segundo de una serie de publicaciones producidas por el proyecto de Diversidad en el diálogo de SEDL. Este proyecto está enfocado en cómo involucrar a diversos miembros de la comunidad de diverso origen cultural y liguística en las decisiones que afectan a la educación pública.

SEDL agradece a *Calling the Role: Study Circles for Better Schools,* un programa patrocinado y coordinado en Arkansas y Oklahoma. Study Circles invitó a SEDL para asistir a reuniones y para entrevistar a participantes, facilitadores y organizadores comunitarios –los cuales ofrecieron sus reflexiones y consejos prácticos y que son destacados en este reporte. SEDL también entrevistó a organizadores comunitarios adicionales vinculados a poblaciones minoritarias en Oklahoma y Arkansas.

Este proyecto de Diversidad en Diálogo agradece a las organizaciones: Study Circles Resource Center, Arkansas Friends for Better Schools, the League of Women Voters of Oklahoma, el Center for Research on Teaching and Learning en University of Arkansas, Dr. Shernaz Garcia y Dra. Alicia Betsinger de la Universidad de Texas en Austin, y la división Policy Planning Services de SEDL.

El inicio

Piense y haga memoria por un momento sobre el último foro o junta comunitaria sobre un tema relacionado al mejoramiento de la escuela que haya organizado. ¿Qué tan representadas estuvieron todos los sectores de su comunidad? ¿Consideró la participación de otros miembros de familia como lo son los abuelos, tíos y tías que ayudan en la crianza de los niños en muchos hogares de raza minoritaria? ¿Qué tan eficaces fueron sus estrategias de reclutamiento? ¿De qué maneras le dio seguimiento a los padres de familia y miembros de la comunidad después de la reunión?

Las respuestas a estas preguntas se vuelven demasiado importantes conforme las escuelas del país se vuelven más diversas en razas y origen étnico. Durante años, las poblaciones minoritarias se concentraban en estados fronterizos como California, Nuevo México y Texas, y en áreas urbanas como Nueva York, Chicago y Boston. Ahora, los

¿Cómo define usted la diversidad?

No hay una sola definición. Diversidad tiene diferentes significados para diferentes personas. Para algunas, podría significar el dirigirse a gente de distintas razas, culturas y origen étnico. Para otras personas, la diversidad podría significar el dirigirse más a fondo a un sector de la comunidad; por ejemplo, una combinación de inmigrantes recientes y residentes antiguos y más estables. Las dos definiciones son correctas.

Lo que importa es el entender cómo usted y sus compañeros organizadores piensan sobre la diversidad y cómo esa idea da forma a la planeación y al reclutamiento para una diálogo de la comunidad acerca del mejoramiento de las escuelas. El identificar algunas definiciones comunes sobre diversidad que se estén empleando podría ayudarle a tener un planteamiento más unificado al crear un apoyo comunitario, al identificar asuntos a tratar o al reclutar participantes.

cambios demográficos obligan a que los organizadores piensen de manera más crítica sobre cómo hacer partícipes a las comunidades de distintas culturas y origen lingüístico en las decisiones que afectan las escuelas públicas.

Este compromiso es significativo porque los esfuerzos para mejorar la educación pública serán más perdurables cuando son apoyados y comprendidos por padres de familia y miembros de la comunidad. El no involucrar a todos los miembros de la comunidad en decisiones que afectan a la educación pública con frecuencia resulta en la desconfianza, dando lugar a la apatía por un lado, o la confrontación por otro lado.

Lo que ha aprendido SEDL por medio de las entrevistas con organizadores, padres de familia y miembros de la comunidad, es que se pueden superar los obstáculos en cuanto a la participación de los padres de familia y miembros de la comunidad, pero la creación de una mayor participación requiere del entendimiento de cómo la cultura, el nivel socioeconómico y otros factores influyen en la participación de los padres de familia y la comunidad. Deberá ganarse la confianza de las comunidades minoritarias que se han sentido tradicionalmente alejadas a las decisiones que afectan a sus hijos y a las escuelas donde asisten éstos.

Formas de reunir a la gente

A continuación le presentamos cuatro ejemplos de cómo involucrar a padres de familia y miembros de la comunidad en diálogos acerca de las escuelas. Se pueden utilizar estos procesos en grupo o en forma independiente.

6

Foros

Un foro puede atraer entre 30 y 200 personas y típicamente se reúnen una sola vez para discutir un solo asunto. Un foro comunitario dura aproximadamente dos horas y es encabezado por un facilitador el cual enfoca la discusión en el asunto a tratar y asegura que todos sean escuchados.

Para más información acerca de foros, llame al National Issues Foros Institute en Dayton Ohio al 800-433-7834 o a Public Agenda Foundation en New York, New York al 212/686-6610.

Círculos de estudios

Un círculo de estudio involucra a padres de familia, miembros y defensores de la comunidad, líderes empresariales y religiosos, educadores y estudiantes los cuales llegan a una decisión acerca de algún asunto o problema a través del diálogo. Los círculos de estudio se componen típicamente de diez a quince personas los cuales se reúnen semanalmente por dos horas durante cuatro semanas. Un facilitador guía la discusión y formula preguntas desde diferentes

¿Quién es experto en la cultura?

Un experto en cultura puede ser un consejeo escolar, el abarrotero de la comunidad, un ministro o un proveedor de servicios sociales. Ellos conocen la historia de grupos minoritarios y entienden cómo se relacionan con las escuelas públicas, agencias de servicio social y grupos comunitarios. Algunos expertos en la cultura son reconocidos en al comunidad. Ellos son integrantes de consejos o tienen posiciones de liderazgo o son los líderes de organizaciones comunitarias. Otros podrían no ser tan reconocidos, pero tienen nexos con la comunidad así como credibilidad. Ellos se involucran en asuntos que enfrentan a la comunidad y están bien relacionados.

P: ¿Tienen que convertirse en expertos de cultura los organizadores?

R: Sí, hasta cierto grado. Los organizadores efectivos tienen conocimiento e interés en las diferencias culturales. Lo importante es saber a quién recurrir para ayudar a entender costumbres y normas.

puntos de vista. Durante la sesión final, el grupo decide qué es lo que se puede hacer acerca del asunto tratado.

Para más información, llame al Study Circles Resource Center en Promfret, Connecticut al 860-928-2616.

Grupos de enfoque

Los grupos de enfoque están diseñados para medir cómo diferentes públicos perciben un problema o asunto. La información obtenida de diferentes grupos de enfoque que discuten un solo tema es usada para crear foros comunitarios, políticas públicas o materiales escritos. Típicamente, los grupos de enfoque duran dos días tratando un solo tema. A cada grupo se les formula las mismas preguntas en el mismo órden. Algunos grupos de enfoque son complementados con un foro comunitario.

Para más información acerca de grupos de enfoque, llame a Public Agenda Foundation en New York, New York al 212-686-6610 o al Institute for Responsive Education en Boston, Massachusets al 617-373-2595.

Tribunal de ciudadanos (Citizens Jury™)

El Tribunal de ciudadanos une a representantes ciudadanos de la comunidad para analizar un asunto y pronunciar una decisión final. El jurado llega a una solución después de discutir el testimonio de expertos y escuchar recomendaciones. Un jurado está compuesto de doce a veinticuatro ciudadanos. El proceso completo puede durar hasta cinco días. Este enfoque fue concebido por el New Democratic Process el cual proveé facilitadores los cuales supervisan las deliberaciones.

Para más información, llame al Jefferson Center for the New Democratic Process en Minneapolis, Minnesota al 612-926-3292.

Si desea aprender más acerca de estos enfoques para involucrar a padres de familia y miembros de la comunidad, consulte La deliberación pública: Una herramienta para enlazar la reforma escolar con la comunidad publicado por SEDL. Esta publicación se encuentra disponible en nuestra dirección electrónica en www.sedl.org.

La participación de los padres de familia y miembros de la comunidad

Siete pasos para lograr el éxito

BEST COPY AVAILABLE

PRIMER PASO

Conocer a la comunidad

Acaba de enterarse que la mesa directiva de su escuela local está elaborando un plan para proponer reformas mayores. El plan es de gran alcance y de implicaciones significativas. Los miembros de la mesa directiva local de su escuela desean recabar las opiniones de la comunidad y necesitan de su ayuda. ¿Cómo va usted a involucrar a todos las sectores de su comunidad en el diálogo? ¿Por dónde va a empezar ?

Conocer a su comunidad es un punto crítico. Sus esfuerzos para atraer a todos los sectores de la comunidad deben tener el mismo alcance que ha sido "propuesta" en la agenda de reforma . Sin embargo, frecuentemente los organizadores limitan sus esfuerzos a atraer a las escuelas, iglesias, agencias del gobierno y grupos juveniles. Este es un buen inicio, pero se pierde la oportunidad de atraer a un grupo más amplio. Los organizadores con experiencia

Estas agencias y organizaciones pueden ayudar a identificar grupos comunitarios menos visibles que tienen lazos más fuertes con comunidades de razas minoritarias y diversas culturas:

Organizaciones religiosas, iglesias y templos
Centros comunitarios
Fundaciones de arte y cultura
Personal escolar (coordinadores bilingues, consejeros y consejeros comunitarios)
Agencias de servicios sociales
Consejo municipal
Comisiones de gobierno locales y estatales
Bibliotecas
Cruz Roja
Grupos de campamento para niños y niñas
Cámaras de comercio
Club Rotario
Grupos de estudiantes femeniles Afro-Americano
Centros de ciudadanos de edad avanzada

Busque organizaciones establecidas

11

En Tulsa, la Coalición de Organicaciones Hispánicas habla regularmente acerca de los asuntos de la comunidad hispana. Entre sus miembros se encuentran iglesias católicas y protestantes, organizaciones de servicios, una comisión hispana formada por el consejo municipal, una fundación local de arte y cultura y un grupo de educación hispana. Muchos de estos grupos han hecho programas más extensos que tienen fuertes y amplios lazos con comunidades hispanos. Trabaje con coaliciones similares en su comunidad.

empiezan con estos grupos para identificar a otros grupos comunitarios menos visibles que tienen un impacto muy significativo en comunidades de minorías y diversas culturas. La verdadera participación comunitaria empieza aquí.

Por ejemplo, muchos grupos comunitarios y empresariales están afiliados a organizaciones de minorías o étnicas. La Cámara de Comercio local tiene vínculos con la Cámara de Comercio Asiática, Hispana o Hispanoamericana. Grupos defensores a nivel nacional le pueden ayudar a contactarse con afiliaciones o líderes locales. Algunos ejemplos de grupos nacionales incluyen al *National Advancement for Colored*

12

Una lista de control

SEDL asistió a diversas juntas de la organización Study Circles para reunir material para esta publicación. Al mismo tiempo que participantes y organizadores gustaron del proceso y deseaban participar nuevamente. compartieron observaciones sinceras y francas con SEDL acerca de cómo mejorar la busqueda comunitaria. Esta observaciones fueron muestra contundente de su compromiso con una verdadera paricipación pública.

Después de una sesión de Study Circles, algunos manifestaron su preocupación acerca de que sólo habían asistido a la junta miembros de la comunidad de ingreso medio. Los organizadores y participantes acordaron que necesitan hacer un mejor trabajo comprometiendo a participantes de otros niveles socioeconómicos. Al ingeniarse ideas, hicieron esta lista de preguntas para guiarlos:

- **¿Qué líderes en nuestra comunidad pueden conectarnos a grupos que trabajan con padres de familias minoritarias, residentes y otros de bajos recursos?**
- **¿De qué manera podríamos asegurarnos de que estos líderes y organizaciones estén involucrados más adelante?**
- **¿Qué consideraciones –tiempo, gastos, esfuerzos de búsquedas– deberán tomarse para darle acomodo a estos participantes?**

People, La Raza Unida (un grupo nacional partidario de la comunidad hispana), la *Asian American Arts Alliance* o la *Native American Cultural Society* (un grupo sin fines de lucro dedicado a la educación de personas respecto a la cultura Nativo Americana).

Otra buena fuente son los grupos culturales locales o museos que se concentran en la conservación del lenguaje nativo, costumbres y tradiciones (ver cuadro en la pág. 9). Estos grupos no solamente ayudan a reclutar padres de familia para discutir esfuerzos a reformas escolares, sino que ayudan a romper barreras de lenguaje o culturales. Piense en ellos como expertos culturales y líderes conocedores que pueden profundizar su conocimiento e incrementar la busqueda de miembros de diferentes comunidades.

"En comunidades Nativoamericanas, deberá incluirse a las personas ancianas como grupo importante que otorga su consentimiento y su apoyo".

–Lillian Williams, Asesora de recursos, Programa de educación indígena

Centros comunitarios y de recreación que ofrecen clases después de las horas de escuela, clases de inglés, consejeros para la selección de una carrera, de colocación de empleo y clases de educación cívica son fuentes valiosas a las que puede recurrir. Estos centros son un buen medio para promover juntas comunitarias futuras y atraer a nuevos participantes.

Crear el apoyo comunitario para incrementar la participación pública requiere de trabajo y de conocimiento. Los resultados, sin embargo, son invaluables. Asegurar la participación de padres de familia y miembros de la comunidad de diferentes grupos étnicos y culturales en el diálogo escolar no solamente amplía la diversidad de opinión, sino que cimienta las relaciones con el tiempo. Cuando se hace bien, los padres de familia de grupos minoritarios son parte integral del proceso de toma de decisiones que afecta la educación pública y no queda en una mera intención secundaria.

Un museo puede ofrecer enlaces al pasado y al presente.

El Heritage Museum de Falfurrias, Texas es un museo regional que habla sobre la cultura y el patrimonio mexicano y español. Se organizó en 1965 y tiene 456 miembros localizados en la parte sur del estado. Su misión es informar sobre las costumbres, música, comida y celebraciones culturales locales y de registrar la historia del lugar. Los miembros del museo son miembros activos de esta comunidad ganadera y representan a muchas generaciones de familias que viven en el área desde el siglo XVI.

SEGUNDO PASO

Identifique los asuntos

Entre más se den cuenta los organizadores sobre los asuntos de educación que son relevantes para las comunidades minoritarias y culturalmente diversas, más éxito tendrán al reclutar padres de familia y miembros de la comunidad. ¿Por qué? Porque pueden entonces diseñar foros comunitarios con esos asuntos en mente. Esto podría ser muy obvio, pero constantemente hay agendas diseñadas sin el conocimiento de que es lo quieren hablar los padres de familia y los miembros de la comunidad, dando como resultado muy poca participación. Por ejemplo, probablemente quisiera usted tener una reunión sobre una propuesta para incrementar fondos para escuelas, pero la comunidad quiere hablar sobre la tasa de deserción escolar. ¿Cómo identificaría los asuntos por los cuales se preocupa más su comunidad? La respuesta es sencilla: pregúntele a su comunidad.

Los organizadores entrevistados por SEDL comentan que ellos se enteran sobre los asuntos locales de manera directa. Son siempre muy atentos. Hacen preguntas, tratando de encontrar claridad y entendimiento. Se comunican con todo tipo de gente, desde una líder comunitario bien conocido, hasta una abuela de la comunidad. Programan el tiempo necesario requerido para realizar una investigación a fondo.

Además de hablar con cada uno de los miembros de la comunidad, aquí tenemos más ideas que le ayudarán a identificar los asuntos de educación de mayor relevancia:

Escuche a la comunidad

Pregúntele a los padres de familia qué piensan sobre la escuela de su hijo. Pregúnteles si su hijo está interesado en aprender. ¿Está recibiendo su hijo una buena educación? ¿Por qué o por qué no? ¿Los maestros hablan con las familias sobre el progreso de su hijo? Hable de estos asuntos en foma individual o en pequeñas juntas informales o durante reuniones comunitarias.

"En nuestra comunidad, los temas de interés tienen que ver con la enseñanza moral y la formación de la persona".

-Tom Kung, Director, The Chinese School

Si escucha más atentamente a lo que los padres de familia y los miembros de la comunidad dicen, puede ayudar a organizadores a identificar cuestiones importantes y aprender porque algunos padres de familia no están muy involucrados en los esfuerzos por mejorar las escuelas. Los padres de familia podrían sentirse que no tienen nada que decir en las reformas de la escuela y que es una pérdida de tiempo las reuniones que se enfocan en estos asuntos. Hay que responder a las preocupaciones de los padres de familia por medio de foros públicos que tratan los asuntos de estos. Lentamente, creará confianza y cimentará relaciones.

Asista a reuniones de grupos comunitarios

Una de las maneras más efectivas de recabar información es asistiendo a reuniones de grupos que representan diferentes intereses comunitarios, culturales y de minorías. Aprenda más sobre los

asuntos y cómo las perspectivas sobre la educación pública varía de un grupo a otro. Estos grupos proporcionan una ruta para conducir encuestas formales e informales. Pueden abrir puertas para diálogos significativas para la comunidad. Sobre todo, mantenga estos grupos informados de su trabajo y de los siguientes pasos. Darle seguimiento y tener contacto con regularidad, mantiene a estos grupos involucrados activamente.

Visite las escuelas

Por lo regular miembros de personal en una escuela local pueden ayudar a identificar líderes en la comunidad. También saben de primera instancia sobre los retos que enfrenta su escuela y otros retos de la vencindad. Hable con maestros, directores, asesores, especialistas bilingues y estudiantes sobre asuntos que la escuela está tratando de resolver. Estos asuntos pueden volverse el tema central de los futuros foros comunitarios.

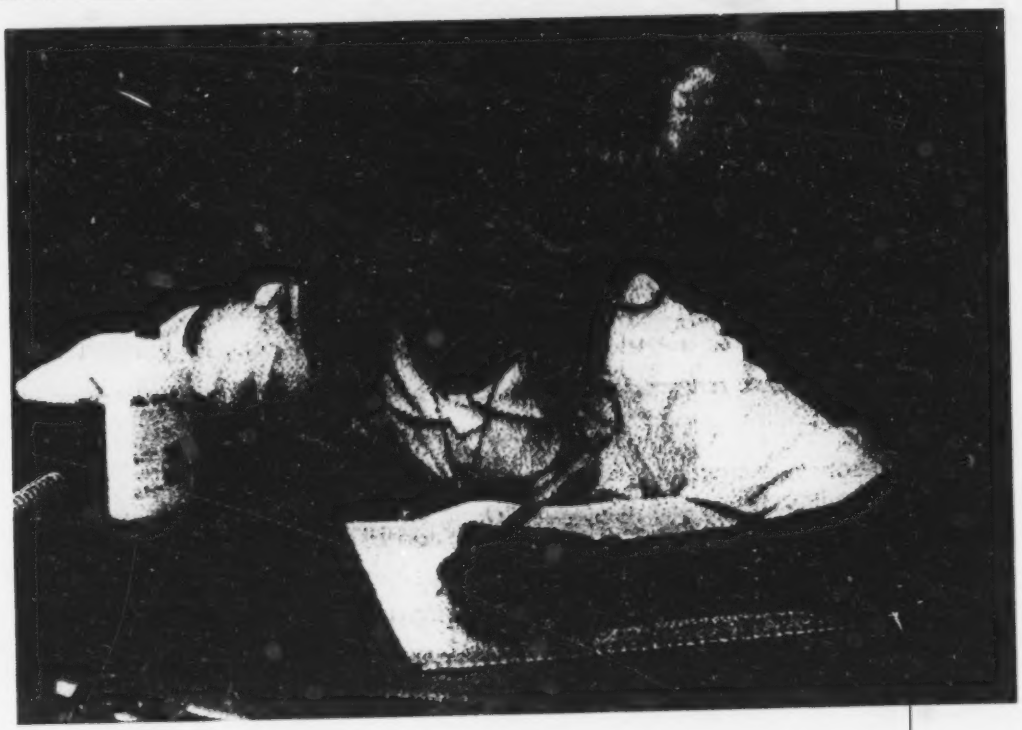
Asista a sitios de trabajo y a lugares de reuniones comunitarios

Para aprender sobre los asuntos de educación que enfrenta una comunidad se requiere ir directamente a la fuente. Póngase de acuerdo con dueños de negocios locales para reunirse con empleados en el trabajo durante la hora de comida o en los recesos. Investigue lo que piensan éstos. Haga preguntas. Recabe opiniones. Considere reunirse para un café o un desayuno en un sábado para los miembros de la comunidad. Pregúntele a la gente qué piensa sobre las escuelas y cómo las mejorarían.

Sin importar dónde o cómo hable con la gente, mantenga en mente porque está allí: para aprender sobre sus preocupaciones. Un fuerte dominio sobre los asuntos que enfrenta una comunidad proporciona la estructura para un foro público exitoso. Padres de familia, miembros de la comunidad y líderes de negocios quieren saber si el tiempo que han invertido en esto llegará a algo concreto – una solución, una actividad de seguimiento o una acción. El fracasar a explicar cómo su opinión será utilizada, hace por lo regular más difícil el atraer a padres de familia y a miembros de la comunidad a futuras reuniones en donde son tomadas algunas desiciones importantes sobre las escuelas a donde sus hijos asisten.

"Investigue los versdaderos asuntos. El educar estudiantes es importante. Algunas familias Nativoamericanas de aquí están interesadas en conocer más sobre cómo inscribir a niños en escuelas técnicas y en colocación de trabajos. Están interesados en lo que consideran es mejor para la familia, el mantener valores culturales y el tener éxito en la vida".

—Dannette McIntosh, Directora adjunta, Comisión del alcalde sobre asuntos indígenas



TERCER PASO

Designe a los facilitadores

Una vez que haya conocido su comunidad y los asuntos que preocupan a la gente, el siguiente paso es encontrar a la gente correcta para facilitar lo que podría se un diálogo difícil de entablar acerca de como mejorar la educación pública.

El trabajo difícil de identificar facilitadores se vuelve más fácil conforme los organizadores vayan estableciendo relaciones con los grupos de las comunidades que representan diferentes intereses étnicas, culturales y comunitarios. Diríjase a los líderes de organizaciones cívicas, religiosas y minoritarias que son respetados, serios y justos. La única agenda que deberán de aportar los facilitadores en un foro público, es un fuerte deseo de asegurar que todos los participantes sean escuchados.

Mientras se reúna con los grupos comunitarios, agencias, iglesias y organizaciones culturales (ver el 1er Paso: Conocer a la comunidad), pida referencias de éstas. Asegúrese de explicar la función del facilitador, el compromiso que hará y el entrenamiento que será ofrecido. Los defensores de la comunidad también podrían servir de aesores sobre lo que se debe y no debe hacer en cuestiones de cultura y lenguaje al reclutar facilitadores. Pídales que sugieran personas y si están dispuestos a solicitar la asistencia de estas personas departe de ustedes. Esta introducción inicial forma la base para que usted haga el reclutamiento de manera formal.

Reclute a miembros de la comunidad que tengan una buena reputación

- **Líder religioso**
- **Padre de familia**
- **Propietarios de algún comercio**
- **Líder de la vecindad**
- **Director de programas comunitarios**
- **Residente del complejo habitacional**

Sea más personal

La clave para un buen reclutamiento es el contacto personal. Si la persona que usted quiere que participe en la junta comunitaria está sumamente ocupada, olvídese de mandar una invitación o carta o de llamarle por teléfono. Haga la petición en persona. Explique en que forma desea que contribuya y por qué es tan importante que lo haga.

—Consejo de un ministro

Armado con una lista de posibles facilitadores, llame a cada persona y explíque quién es usted y quién la recomendó. Proporcione los antecedentes sobre el asunto de educación que se va a discutir y porque piensa usted que esta persona es digna para facilitar un diálogo comunitario. Programe un día para reunirse en persona y llevar un paquete de información sobre el evento y el entrenamiento (ver 4º Paso: Entrenar a los facilitadores). Complemente esto con una carta de confirmación.

Si se identifica a una persona que nunca ha facilitado a un grupo, asegúreles que facilitarán con otra persona que ellos conozcan. Esto ayudará a tranquilizar la ansiedad –una ansiedad que podría hacer que alguien se niegue en hacerlo.

Búsque facilitadores que hablen los idiomas que reflejen a la comunidad, puede ser español o vietnamita, o bien un lenguaje nativo-americano. Un presentador bilingüe ayuda a relajar a los participantes y mejora la calidad del diálogo. Si un presentador bilingüe no se encuentra disponible, contacte a intérpretes.

He aquí la razón por la cual el trabajar duro tiene su recompensa:

padres de familia, miembros de la comunidad y otros tendrán más interés en participar si saben quién es el organizador y líder de la discusión. Puede ser que asistan a misa los domingos o tienen hijos que van a la misma escuela o viven en la misma cuadra. Escoger al presentador correcto puede ser la diferencia entre una junta escolar más y una conversación más productiva acerca de los niños y el aprendizaje.

¿Quién es un líder?

Un exdirector de una escuela de Arkansas entrevistado por SEDL cuenta que su mejor aliado era una abuela muy activa que tenía lazos cercanos con las familias de la comunidad. En esta comunidad hispana y afro-americana, esta abuela es vista como una figura de autoridad y ejerce una gran influencia sobre la comunidad. La abuela ayuda al director a identificar líderes de la comunidad y pasa la voz acerca de las juntas escolares y eventos, lo cual da como resultado una gran participación comunitaria.

CUARTO PASO

Entrenar a los facilitadores

Ya tiene usted identificados a los facilitadores. El siguiente paso es entrenarlos, prestando particular atención al lenguaje, cultura y otras consideraciones. Los facilitadores más ingeniosos son sensibles a estas cuestiones, y consecuentemente desarrollan confianza de manera más rápida que otros que no lo son. Los facilitadores que saben estar concientes de las barreras en el lenguaje y la historia de las minorías de la comunidad pueden ser la diferencia entre grupos que tengan éxito y aquellos que fallen al reunirse por primera vez.

Las estrategias remarcadas a continuación están diseñadas para mejorar el buen entrenamiento de los facilitadores.

Conozca a su público

Mientras que el conocer a su público es importante para tener éxito en cualquier foro comunitario o discusión, lo es aún más para los facilitadores que trabajan con padres de familia, miembros de la comunidad y otros con diferentes antepcedentes culturales. Mientras los facilitadores se pongan más al corriente o al tanto de la necesidad de los participantes, mejor aún será lo significativo del diálogo.

He aquí una lista de preguntas a considerar:

- ¿Cuáles miembros de la comunidad podrían participar en el diálogo?
- ¿Qué lenguajes o idiomas hablan?
- ¿Hay barreras culturales que vencer?
- ¿Pueden las tradiciones o costumbres dictar dónde o cómo quieren sentarse los participantes en la junta?
- ¿Será necesario considerar tiempo adicional para las traducciones?

- ¿Se requiere equipo de audio para vencer las diferencias de lenguaje?
- ¿Se han hecho consideraciones para la gente que no sabe leer?

Ofrezca la bienvenida a los participantes

Los buenos facilitadores dan la bienvenida y se presentan con cada uno de los participantes. Esto puede parecer dolorosamente obvio, pero un frenesí de actividad se lleva a cabo antes de que inicie el diálogo comunitaria inicie y este importante paso normalmente es dejado a un lado. Este paso es importante porque marca la pauta a seguir durante toda la junta. Puede afectar qué tan a gusto se sientan los participantes y la calidad del diálogo.

Personal de SEDL que asistió a juntas de Study Circles observaron a participantes que entraban a la sala y permanecían de pie sólos, inseguros y al incómodos. Después de un rápido " hola" prácticamente se la pasaban sólos, y no porque los facilitadores fueran personas sin sentimientos o desinterasadas sino que se encontraban ocupados en la logística previa a la junta. Hágase cargo de la logís-

Consulte At-Risk Families and Schools Becoming Partners por Lynn Balster Liontos publicado en 1992 por el ERIC Clearinghouse on Education Management. Los capítulos 22 al 25 ofrecen importantes diferencias y de fondo sobre la participación de familias inmigrantes, asiáticos, afroamericanos e hispanas en actividades relacionadas con la escuela. El libro puede encontrarlo via internet en http://eric.uoregon.edu/pdf/books/atriskfs.pdf..

tica de manera anticipada; así, cuando los participantes lleguen puede concentrarse en atenderlos. Considere el asignar a líderes comunitarios la sola tarea de dar la bienvenida a los participantes. Podría considerar tener de una a tres personas encargadas de ésto o más si es un grupo grande. Y si no está seguro de cómo pronunciar el nombre de una persona al darle la bienvenida, pida ayuda a un intérprete.

Lugar de la reunión

Proporcione suficiente tiempo a los participantes para que se familiaricen con el lugar de las reuniones. Indíque en dónde se pueden estacionar. Si se les proporciona transporte, asegúrese de que los participantes estén informados en dónde deberán encontrarse con el chofer al final de la reunión. Indíqueles en dónde pueden hacer llamadas telefónicas y dónde se ubican los sanitarios. Si tienen disponible una guardería, presente a la persona encargada de cuidar a los niños antes de la reunión y déjeles saber que pueden visitar a sus hijos a cualquier hora durante la reunión. Esto ayudará a calmar las preocupaciones de los padres de familia que no estén acostumbrados a estar separados de sus hijos y que dependen de familiares cuándo lo están.

Entienda las influencias culturales

Las prácticas aceptadas varían de una cultura a otra. En algunas culturas, un apretón de manos o una mirada directa con una persona de autoridad no es aceptable. En otras culturas, hay individuos que cuándo se hablan están a un poco más de un pie de distancia. Aún así,

otras culuturas ven esto como una invasión de la privacidad personal. Mantenga estas diferencias culturales en mente cuándo salude a participantes y cuándo los hace partícipes en el diálogo. Hable con un experto en cultura local para aprender lo que sí es aceptable y lo que no lo es.

Comunicación no verbal

A veces no es lo que decimos, sino lo que respondemos físicamente lo que da la mayor impresión. El sonreir y escuchar atentamente son estrategias de comunicaciones no verbales que da a participantes tranquilidad y demuestra respeto a la contribución del diálogo.

Esté consciente de que las señales de afirmación, entre algunas culturas, es indicación de buenos modales y respeto más que una indicación de mostrar acuerdo. Otras culturas ven el silencio como una estrategia no verbal importante, sientiendo que no es necesario hablar todo el tiempo en una conversación. Sin embargo, mucho silencio por parte del facilitador durante una conversación entre dos individuos, podría no ser apropiado. De nuevo, los expertos en cultura local pueden ofrecer tanto el conocimiento como las sugerencias para que los diálogos comunitarios sean agradables para todos los participantes.

QUINTO PASO

Reclutar a participantes

El reclutar puede hacer o deshacer el éxito de cualquier foro comunitario o discusión pública. Aquí le presentamos algunas estrategias de organizadores expertos que deberían considerarse.

Haga contactos personales

Haga una lista de miembros de la comunidad que son respetados y valorados por la comunidad para que ayuden a promover verbalmente un foro público. Uno de los mejores reclutadores podría ser un padre de familia de la localidad quién es reconocido y apreciado por los padres de niños que asisten a la escuela de la comunidad. Otra fuente sería un ministro o un sacerdote de la localidad que pueda reclutar su propia congregación. Publique una lista de reclutadores de la comunidad con la información más actualizada para que les pueda llamar cuándo sea necesario.

Infórmele a la gente lo que se espera de ellas

Es importante explicar lo que desea lograr durante el diálogo. ¿Quiere ideas de la comunidad en cuanto a cómo mejorar las escuelas? ¿Quiere

Encontrar a la persona indicada

Mientras se planeaba un festival multicultural local, un miembro del comité recordó que miembros de la comunidad asiática no participaron en años anteriores. Después de hacer varias llamadas telefónicas, localizó a un líder apropiado de la comunidad asiática para ayudar con el reclutamiento. Como resultado, la comunidad asiática fue el grupo más grande que estaba participando en el desfile del festival.

"Los padres de familia y los miembros de la comunidad no van a venir solamente para hablar. Tienen que ver el beneficio final: ¿Cómo afectará ésto a mi hijo en la escuela?".

—El Reverendo Víctor Orta, Director, Baptist Hispanic Ministries for Eastern Oklahoma

saber si los padres de familia piensan que es buena idea una propuesta de una iniciativa para mejorar la escuela? ¿Quiere medir la manera de pensar de los padres de familia en cuanto a las escuelas públicas? Los participantes querrán saber cuáles serán sus funciones durante el diálogo. Esto los ayudará a decidir si vale la pena o no el tiempo dedicado.

Identifíque las mejores fuentes de comunicación

Los líderes locales de la comunidad están mejores equipados para ayudar a los organizadores a identificar las agencias impresas, de radio y televisión con públicos dirigidos de grupos étnicos y minoritarios. Pida a una radiodifusora o estación televisiva que maneje el español que publiquen anuncios de servicio público que promuevan un foro comunitario. Pida al editor del periódico de la comunidad dirigido a lectores afroamericanos o asiáticos que con-

Sea lo más claro posible

Un organizador en Oklahoma le dijo a SEDL que la frase Círculo de Estudio invocaba para algunos participantes una imagen de estudio y tareas. Como consecuencia, alguna gente no asistió. Para la próxima, el organizador usará diferentes términos para transmitir más claramente lo que espera de los participantes.

Cómo promover la reunión

Invite a grupos de minorías a que ayuden a diseñar materiales

Promotores sociales de la comunidad que trabajan con grupos religiosos, agencias de servicios humanos o escuelas pueden ofrecer un buen consejo al crear volantes, boletín de noticias o folletos promocionales. Los materiales también deberán ser en formas no impresas ya que hay gente que no puede leer o escribir. Las ideas incluyen videos, anuncios de servicio público o invitaciones verbales.

Pida ayuda a líderes comunitarios en cuanto al idioma

Pídales a líderes un consejo sobre cuál es la mejor manera de publicar volantes, folletos o boletines para un público específico.

Traduzca materiales en diferentes idiomas

Si está reclutando a miembros de una comunidad que habla vietnamés, imprima volantes en vietnamés. Si está reclutando nativoamericanos, imprima materiales en sus idiomas. Es algo sencillo, ¿verdad? Pues, no siempre. Algunos grupos étnicos tienen más de un idioma. Por ejemplo, hay más de 500 idiomas nativoamericanos. Como muchos de los idiomas indígenas no tienen forma escrita, necesitará considerar la posibilidad de promover el reclutamiento por medio de la comunicación verbal en lugar de la forma impresa. Esté consciente de los diferentes tipos de idiomas y dialéctos en su comunidad.

Entre más sencillo, mejor

Si un niño de sexto grado no puede entender lo que usted escribió, entonces está muy complicado. Evite los términos educativos muy especializados.

"La comunicación persona a persona es importante. Envíe recordatorios constantemente. Use cadenas telefónicas para reclutar. Reclute gente en la iglesia. No se recomienda el envío de notas a casa con los estudiantes."

—James Robinson, director de operaciones de un ministerio metropolitano

sidere publicar un artículo o que agregue un volante en el periódico. Pida al publicista de un boletín de la comunidad gratuito a que ayude a difundir la palabra sobre un evento próximo a realizarse.

Publique volantes por toda la comunidad

Estudie los líderes de la comunidad y busque dónde se reúnen padres de familia, miembros de la comunidad y otros. Vaya allí. Deje volantes en restaurantes, iglesias, templos, mercado de la comunidad, centros comerciales, carteleras, cadenas de tiendas de autodescuento populares, establecimiento de lavadoras automáticas, centros comunitarios, mercados de productos agrícolas y otros lugares. Reparta volantes en festivales locales donde se celebra el Dieciseis de Septiembre, *Juneteeth*, Año Nuevo Chino y otros días festivos culturales y étnicos.

Escríbalo de manera en que lo entienda su comunidad

Un líder de la comunidad, que trabaja para la Cruz Roja y busca concientizar sobre el SIDA entre los nativoamericanos, asemeja los foros comunitarios con círculos conversacionales, una costumbre nativoamericana. Esta costumbre pide que los miembros de una comunidad se turnen la posesión de una barilla de manera individual entre los presentes. La persona con posesión de la barilla es la que habla. Cada persona tendría su turno para compartir sus pensamientos. El líder de la comunidad dice que es una manera efectiva de involucrar a todos en la conversación.

SEXTO PASO

Busque un lugar para reuniones y encárguese de la logística

La localización de un lugar para reuniones

Sí importa el lugar en dónde realiza sus foros comunitarios. Algunos participantes pueden sentirse más a gusto en lugares informales, como la casa de alguien o en un restaurant de la comunidad. Otros participantes con fuertes convicciones religiosas pueden pensar que reunirse en una iglesia o en un templo es inapropiado. Aún así, muchos se sienten cómodos en estos ambientes. Algunos participantes podrían tener preocupaciones en cuanto a reunirse en un edificio gubernamental, por el miedo a encontrarse con oficiales de inmigración.

Estas consideraciones ponen a los organizadores a pensar: "¿Pues, en dónde nos reuniremos?" El punto es que conozca su comunidad. El hecho es que cualquiera de las opiniones antes mencionadas está bien, solamente es saber cual sería la más conveniente. Haga una lista de líderes de la comunidad para ayudar a que identifique los lugares más apropiados para las reuniones. Pida opiniones a la comunidad sobre buenos lugares y pida ideas a los líderes. Lugares neutros como un centro comunitario o recreativo podrían resultar en mejores lugares.

Otros asuntos en los cuales hay que pensar también incluye la seguridad de los participantes. ¿Está seguro el área que designaron para tener la reunión? ¿Si no, se pueden tomar medidas de seguridad? También, asegúrese de que el lugar esté cerca de donde viven lo participantes, y que tenga acceso al transporte público. Proporcione transporte si no existe transporte público al lugar de la reunión. Si está planeando un foro comunitario para toda la ciudad, identifique

estrategias de transportación que asegure que todas las secciones de la comunidad asistan y que sean representadas.

30

La logística

La logística cubre en mayor parte el tiempo, transporte, cuidado infantil y comida en las reuniones.

La hora en que se programa una reunión depende en gran parte de la comunidad. Investigue que es lo mejor para los partiucipantes. Considere la posibildad de tener varias reuniones del mismo tema en diferentes horas para que se acomode a todas las familias y miembros de la comunidad. Entérese cuando se programan las celebraciones culturales, días religiosos y días festivos para que no interfieran con las fechas de las reuniones.

La falta de transportación continúa siendo un obstáculo para muchos de bajos ingresos ecónomicos, padres de familia y miembros de comunidades minoritarias. ¿Está disponible la transportación pública? Si no, haga arreglos con transporte privado, póngase de acuerdo para que varias personas viajen en un auto o que caminen en grupos.

Muchos organizadores entrevistados por SEDL hicieron énfasis en la importancia de proveer el cuidado infantil. Deje a los participantes saber con anticipación si van a ofrecer cuidado infantil.

Para romper el hielo, es bueno ofrecer refrigerios, incluyendo alimentos nativos de las culturas de los participantes. Además, por lo regular los participantes no tienen la oportunidad de comer o tomar una refrigerio antes de que lleguen a la reunión comunitaria.

Algunas veces una escuela no es el mejor lugar para tener un diálogo comunitario, especialmente si los padres de familia han tenido malas experiencias en el pasado:

"Los padres de familia dicen – Ellos (los maestros y el personal de la escuela) no nos quieren. Yo no quiero a mis hijos en una escuela donde no nos quieren".

—Organizador comunitario del National Association for the Advacement of Colored People, estado de Arkansas

Otras ideas de organizadores exitosos

- Inicie la sesión con un orador conocido, la actuación de un niño u otro tipo de entretenimiento.
- Aproveche otras reuniones que haya tenido. Por ejemplo, si la Cámara de Comercio Hispana local va a tener su reunión anual, pregunte a líderes si están dispuestos a dedicar unas horas ya sea antes o después de la reunión para un foro sobre escuelas.
- Organice una rifa al concluir la reunion y ofrezca obsequios como un viaje gratis al zoológico o un cupón a un restaurante local.

SÉPTIMO PASO

Déle seguimiento a las reuniones

Vamos a adelantarnos por un momento. Este es el trama: Su foro comunitario fue todo un éxito. Observó una gran participación por parte de los padres de familia, miembros de la comunidad, líderes de la comunidad y otros de diferentes grupos minoritarios y niveles socioeconómicos. El evento estuvo bien promocionado en toda la comunidad –en iglesias, restaurantes locales, mercados y en estaciones de radio local. Los participantes estuvieron participando en el diálogo porque la discusión se enfocó en los temas de la escuela que les preocupaba más. En total, fue un evento existoso. Su trabajo está hecho.

Pues, no del todo. Hay todavía un paso crítico y por lo regular, es el que más debe revisarse.

Los participantes que asistieron a la discusión –y también aquellos que no pudieron– desean tener información que explique sobre que es lo que pasará. Quieren saber que impacto tendrá la discusión al mejorar las escuelas públicas o cómo afectará a la educación de su hijo. No solamente quieren saber que su opinion fue tomada en cuenta, sino que los líderes indicados responderán a sus preocupaciones.

Llame o reúnase de manera individual con grupos de comunidad y de vecinos que ayudaron a organizar el evento. Comparta los siguientes pasos a seguir con los líderes de diversas organizaciones culturales que pueden compartir la información con sus miembros. Escriba artículos para boletines escolares o para periódicos de la comunidad que hablan acerca de los asuntos que fueron discutidos y destaque los siguientes pasos. Los siguientes pasos podrían incluir un plan de acción, un reporte a la mesa directiva de la escuela o al comité de trabajo.

Puede también reinforzar lo mucho que valora la participación al demostrar cómo abordará los asuntos identificados por los padres de familia y miembros de la comunidad en las reuniones futuras. Al realizarse esa discusión complementaria, los facilitadores deben iniciar la reunión con un resumen de los asuntos importantes que fueron identificados en la previa reunion y se deben fijar metas claras que ayudarán a resolver esos asuntos en lugar de cubrir asuntos viejos. Y, si se está programando otra reunion, asegúrese de que todos los participantes tengan cualquier información necesaria antes de que se retiren.

Cuándo esté hecho este trabajo, es seguro que las futuras reuniones comunitarias atraerán más interés y un compromiso más a fondo de parte de los participantes.

La credibilidad cuenta mucho

"La credibilidad es muy importante. Estos grupos han sido explotados y también se les ha engañado mucho. Necesita ganarse la confianza y tratarlos con respeto. No haga promesas que no pueda cumplir. Siempre cumpla con lo que prometió."

—un ministro dedicado a la promoción social de la comunidad.

Cuéntenos sus experiencias:

Quisiéramos que nos cuente sobre su experiencia al reclutar padres de familia y miembros de la comunidad de diferentes antecedentes culturales, razas minoritarias y niveles socioeconómicos. ¿Qué es lo que cree usted que funciona mejor?¿Qué haría diferente?

Por favor comparta con nosotros su consejo y lo publicaremos en el sitio web de SEDL. Si obtenemos suficientes respuestas, probablemente los publicaremos en un futuro folleto. Gracias por su contribución.

Nombre: . . . . . .

Título: . . . . . .

Organización: . . . . . .

Dirección: . . . . . .

Número telefónico: . . . . . .

Dirección de correo electrónico: . . . . . .

Díganos un poco acerca de su experiencia como organizador comunitario.

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

¿Qué estrategias funcionan mejor para reclutar a los padres de familia de raza minoritaria y miembros de la comunidad?

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

Por favor comparta un ejemplo de una exitosa estrategia de reclutamiento que describa uno de los siete pasos de esta guía.

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

. . . . . .

Por favor envíe sus comentarios por fax, correo electrónico o por correo postal a:

Suzanne Ashby
Southwest Educational Development Laboratory
211 E. Seventh St.
Austin, TX 78701-3281

Oficina: 512-476-6861
Fax: 512-476-2286
Correo electrónico: sashby@sedl.org

Reconocimientos

Muchas organizaciones generosamente contribuyeron a este proyecto con su tiempo y opiniones. SEDL agradece a:

Entrevistas en Tulsa, Oklahoma

Ability Resources, Inc.
Catholic Charities
Cherokee Language and Culture
Greater Tulsa Area Hispanic Affairs Commission
Hispanic Action on Education
Hispanic Ministries for Eastern Oklahoma
Mayor's Commission on Indian Affairs
Parrticipantes, facilitadores y organizadores de Study Circles
Tulsa Chinese School
Tulsa Metropolitan Ministry
Escuelas públlicas de Tulsa
Tulsa Urban League

Entrevistas en Oklahoma City, Oklahoma

Amos Memorial Christian Methodist Episcopal
Concilio municipal
Delta Sigma Theta
Latino Development Commission Agency
Native American Services
National Association for the Advancement of Colored People
Escuelas públicas de Oklahoma City
Organizador local de Study Circles

Entrevistas en North Little Rock, Arkansas

American Indian Center of Arkansas
Association of Community Organizations for Reform Now
Civic League
Mount Pleasant Baptist Church
National Association for the Advancement of Colored People
Escuelas públicas de North Little Rock
Rose City Community Center
Parrticipantes, facilitadores y organizadores de Study Circles

Southwest Educational Development Laboratory (SEDL)
Wesley A. Hoover, Ph.D., Presidente y Director ejecutivo
211 East Seventh Street
Austin, Texas 78701-3281
(512) 476-6861
www.sedl.org